

|                                                                                   |                         |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
|  | Apoyo                   | Código: MA-GA-FO-06             |
|                                                                                   | Gestión Administrativa  | Versión. 5                      |
|                                                                                   | Formato acta de reunión | Fecha de aprobación: 02/08/2023 |

|                                                 |                |                        |
|-------------------------------------------------|----------------|------------------------|
| Tipo de acta<br>COMITÉ ____ REUNIÓN X OTRO ____ |                | NÚMERO DE ACTA: 010    |
| FECHA: 28/11/2024                               | LUGAR: Virtual | HORA INICIO: 3:00 p.m. |
| RESPONSABLE: Unidad de Economía de la Salud     |                | HORA FINAL: 4:00 p.m.  |

| OBJETIVO DE LA REUNIÓN                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Reunión de seguimiento Convenio interadministrativo No. 1451-2024 para revisar avances en el estudio de meningococo. |

| ORDEN DEL DÍA Y DESARROLLO (TEMAS TRATADOS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Presentación del orden del día y participantes<br/>         Fernando Salcedo realiza la presentación del orden de la reunión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de los comentarios generales al documento (formato y aspectos de forma)</li> <li>Revisión de comentarios epidemiológicos.</li> <li>Revisión de comentarios de modelación</li> </ul> <p>2. Revisión de los comentarios generales al documento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fernando menciona que se actualizó la tabla de contenido y se acordó una estructura única en los tres documentos del proyecto (Dengue, meningococo y VPH).</li> <li>Se acogió el comentario de agregar textos introductorios al inicio de las secciones de resultados que se van a presentar.</li> </ul> <p>3. Revisión de comentarios epidemiológicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sandra Johanna Echeverry menciona que en el documento están descritos los serogrupos del PowerBi. Se va a complementar el informe con los datos del SIVIGILA (incidencia por año, por sexo y departamentos). En el documento donde está toda la parte epidemiológica se va a colocar la información de SIVIGILA, luego la de PowerBi que tiene la distribución de serogrupos en Colombia.</li> <li>Sonia Mogollón menciona que la sensación que daba al leer el documento era que se estaba confundiendo incidencia con consulta y se hablaba incluso de situaciones de brotes a partir de los registros de la consulta y cuando se reunieron con las epidemiólogas dijeron que habían calculado la incidencia con las bases del laboratorio. Sonia Mogollón recomienda que el dato de incidencia oficial es por SIVIGILA. La sugerencia es tener en cuenta SIVIGILA para incidencia que es la fuente oficial. Johanna menciona estar de acuerdo, sin embargo, aclara que el SIVIGILA no tiene la variable de serogrupos.</li> <li>Sonia Mogollón menciona que los datos de letalidad que menciona en el artículo del Dr. Coronell fueron estimadas teniendo en cuenta SIVIGILA, por lo cual sugieren consultar la base de SIVIGILA.</li> <li>Johanna menciona que se hizo la correcciones de casos o consultas por atenciones.</li> <li>Johanna manifiesta tener unas dudas sobre la base de datos de SIVIGILA y no se tiene un diccionario de variables. Sonia Mogollón dice que no todas las muestras de los casos llegan al INS. Lo del laboratorio se toma como aproximación de lo que circula, pero para incidencia y letalidad es SIVIGILA. Johanna pregunta</li> </ul> |

|                                                                                   |                         |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
|  | Apoyo                   | Código: MA-GA-FO-06             |
|                                                                                   | Gestión Administrativa  | Versión. 5                      |
|                                                                                   | Formato acta de reunión | Fecha de aprobación: 02/08/2023 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>¿Para distribución de serogrupos como se aborda esa discrepancia? La fuente para la circulación de serogrupos es el laboratorio a pesar del subregistro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sonia Mogollón recomienda hacer una introducción sobre la fuente del laboratorio.</li> <li>Johanna menciona que la página del INS está caída y no se ha podido acceder a los boletines y solicita el apoyo del equipo de Minsalud para tener esta información.</li> </ul> <p>4. Revisión de comentarios de modelación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fernando aclara que en la pregunta PICOT, en el análisis epidemiológico y de carga se hará el análisis de las regiones.</li> </ul> <p>5. Se da cierre a la reunión con el establecimiento de los compromisos entre las partes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Enviar informes descargados de meningococo del INS y diccionario de variables.</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

COMPROMISOS ESTABLECIDOS

| No | Compromiso                                                        | Responsable         | Fecha de cumplimiento                         |
|----|-------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|
| 1  | Enviar información de informes del INS y diccionario de variables | Equipo Minsalud     | Noviembre 29 del 2024                         |
| 2  | Enviar acta de la reunión                                         | Luis Esteban Orozco | A más tardar jueves 05 de diciembre del 2024. |

Nota 1: se anexa grabación como soporte de la reunión.

|                                                                                   |                         |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|
|  | Apoyo                   | Código: MA-GA-FO-06             |
|                                                                                   | Gestión Administrativa  | Versión. 5                      |
|                                                                                   | Formato acta de reunión | Fecha de aprobación: 02/08/2023 |

**Nota 2: para las reuniones virtuales, se deberá crear un formulario a través de Google o Windows forms, de acuerdo con la plataforma virtual utilizada, como evidencia de la asistencia. Este debe incluir nombres y apellidos, tipo y número de identificación, cargo, empresa, dependencia.**

| ASISTENTES               |                                                                                                                  |            |         |        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|--------|
| NOMBRES Y APELLIDOS      | CARGO – DEPENDENCIA                                                                                              | ASISTIÓ    |         | Firmas |
|                          |                                                                                                                  | Presencial | Virtual |        |
| Fernando Salcedo         | Economista líder meningococo                                                                                     |            | X       |        |
| José Alejandro Mojica    | Consultor Grupo de Gestión Integrada de Enfermedades Inmunoprevenibles. Ministerio de Salud y Protección Social. |            | X       |        |
| Sonia Mogollón           | Ministerio de Salud y Protección Social                                                                          |            | X       |        |
| María Mónica Rangel      | Epidemióloga del IETS                                                                                            |            | X       |        |
| Nubia Stella Pedraza     | Ministerio de Salud y Protección Social                                                                          |            | X       |        |
| Sandra Johanna Echeverry | Supervisor de epidemiólogos del IETS                                                                             |            | X       |        |
| Lina Marcela Moyano      | Economista de apoyo del IETS                                                                                     |            | X       |        |
| Suleidy Angarita Arevalo | Química farmacéutica del IETS                                                                                    |            | X       |        |
| Gilberto Morales         | Analítico señor del IETS                                                                                         |            | X       |        |
| Luis Esteban Orozco      | Coordinador unidad de economía de la salud del IETS                                                              |            | X       |        |
| Nelson R. Alvis Zakzuk   | Politólogo de apoyo del IETS                                                                                     |            | X       |        |